

|                                                 |                               |               |  |  |  |  |  |  |
|-------------------------------------------------|-------------------------------|---------------|--|--|--|--|--|--|
| Regionalni koordinator (RK)                     | Prilog 1. Godišnji radni plan |               |  |  |  |  |  |  |
| Agencija za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA | Datum: 05.01.2026.            | Mjesto: Zadar |  |  |  |  |  |  |

GODIŠNJI RADNI PLAN RK ZA GODINU 2026.

| Br.                                                                | Specifični ciljevi                                                        | Zadaci/ Aktivnosti                                                                                                                                                                                   | Rezultat                                                                                                                    | Pokazatelj/ rezultata                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Osobe / tijela odgovorne/ odgovorna za provedbu aktivnosti        | Vremenski okvir                                                                                                                                                                                        | Potencijalni rizici                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Polugodišnje praćenje 30/6/_ | Polugodišnje praćenje 31/12/_ |
|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------|
|                                                                    | Što želimo postići?                                                       | Kako ćemo postići ciljeve?<br>Koje ćemo točno aktivnosti izvršiti?                                                                                                                                   | Koji je predviđeni rezultat aktivnosti koje ćemo provesti?                                                                  | Kako možemo mjeriti rezultat?<br>Iskazati numerički/kvalitativno kada god je moguće!                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i postizanje rezultata?   | Kada bi aktivnosti trebale biti dovršene?                                                                                                                                                              | Što bi moglo ugroziti provedbu aktivnosti?                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                              |                               |
| Odsjek za međuinstitucionalnu suradnju, opće i financijske poslove |                                                                           |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                   |                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                              |                               |
| 1.                                                                 | Uravnotežen razvoj Zadarske županije                                      | Suradnja sa svim relevantnim tijelima i dionicima na poslovima strateškog planiranja, upravljanja razvojem te izradom strateških dokumenata i njihovom implementacijom na području Zadarske županije | Pravodobno dobivanje potrebnih informacija s ciljem efikasnog postizanja željenih rezultata poduzetih aktivnosti            | Sudjelovanje na sastancima u MRRFEU i s ostalim dionicima (Izvješća sa sastanaka)- minimalno 2<br>Izrađeni izvješaji o postupcima strateškog planiranja i upravljanja razvojem- minimalno 2. Izrađena lista strateških i razvojnih projekata- minimalno 1<br>Odluke o imenovanju članova radnih skupina za izradu strateških dokumenata- minimalno 2<br>Izvještaj i djelovanju radnih skupina- minimalno 3<br>Izrađeni strateški dokumenti- minimalno 1<br>Izvješća s implementacijskih sastanaka- minimalno 3<br>Izvješća o provedbi strateških dokumenata- minimalno 1 | Ravnatelj/Zamjenik ravnatelja                                     | Kontinuirana provedba tijekom cijele 2026. godine                                                                                                                                                      | Promjene zakonodavnog okvira<br>Lokalni i regionalni dionici nezainteresirani za strateško planiranje                                                                                                                                                                                                                                                  | Polugodišnje izvješće        | Godišnje izvješće             |
|                                                                    |                                                                           | Kontrola pripreme i provedbe EU projekata u kojima je Agencija nositelj ili partner                                                                                                                  | Uspješna prijava na natječaje<br>Provedba projekta u skladu s ciljevima poziva i projektnim aktivnostima                    | Broj apliciranih projektnih prijava- minimalno 3<br>Broj uspješnih projekata u provedbi, pod uspješnim projektom smatra se onaj projekt gdje se ostvaruju zadani pokazatelji- minimalno 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Ravnatelj/Zamjenik ravnatelja                                     | Kontinuirana provedba tijekom cijele 2026. godine                                                                                                                                                      | Sporost osiguravanja projektne dokumentacije<br>Kašnjenje dinamike objave natječaja<br>Poteškoće u provedbi nabava roba i usluga                                                                                                                                                                                                                       | Polugodišnje izvješće        | Godišnje izvješće             |
|                                                                    |                                                                           | Koordinacija pružanja stručne pomoći u pripremi i provedbi razvojnih projekata i programa javnopravnim tijelima i javnim ustanovama s područja Zadarske županije                                     | Uspješno pripremljeni i realizirani razvojni projekti i programi javnopravnih tijela i javnih ustanova u Zadarskoj županiji | Broj pripremljenih razvojnih projekata i programa minimalno 11<br>Broj razvojnih projekata i programa u realizaciji minimalno 5<br>Izvješća i zapisnici sa sastanaka na kojima su sudjelovali predstavnici Agencije i javnopravnih tijela i javnih ustanova-minimalno 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Ravnatelj/Zamjenik ravnatelja                                     | Kontinuirana provedba tijekom cijele 2026. godine                                                                                                                                                      | Nepostojanje projekata zadovoljavajuće razine na regionalnoj i lokalnoj razini<br>Nezainteresiranost JRLS                                                                                                                                                                                                                                              | Polugodišnje izvješće        | Godišnje izvješće             |
| 2.                                                                 | Održivo financijsko i sadržajno poslovanje Agencije                       | Izrada godišnjeg programa rada, polugodišnjih i godišnjih izvješća o radu i općih akata i njihova prezentacija                                                                                       | Izrađen godišnji program rada, polugodišnja i godišnja izvješća o radu                                                      | Godišnji program rada -minimalno 1 i Polugodišnje izvješće o radu-minimalno 1 usvojeni od Upravnog vijeća Agencije,<br>Godišnje izvješće o radu usvojeno od Upravnog vijeća Agencije- minimalno 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Voditelj odsjeka / Voditelj pododsjeka/Viši savjetnik / Savjetnik | Godišnji program rada pripremljen je do kraja prosinca prošle godine<br>Polugodišnje izvješće izrađeno do kraja srpnja 2026. godine<br>Godišnje izvješće o radu izrađeno do kraja veljače 2027. godine | Neusvajanje Godišnjeg programa rada i Polugodišnjeg izvješća o radu od Upravnog vijeća Agencije<br>Neusvajanje Godišnjeg izvješća o radu od Upravnog vijeća Agencije<br>Dodavanje novih aktivnosti tijekom godine koje nisu predviđene Planom rada, a uvjetovane su nepredviđenom objavom natječaja ili odlukama osnivača i drugih relevantnih dionika | Polugodišnje izvješće        | Godišnje izvješće             |
|                                                                    |                                                                           | Praćenje i izvršenje financijskog i računovodstvenog tijeka poslovanja                                                                                                                               | Izrađen financijski plan<br>Izrađeno financijsko izvješće                                                                   | Usvojen plan rada čiji je dio i financijski plan- minimalno 1<br>Javno objavljeno financijsko izvješće na mrežnim stranicama Agencije-minimalno 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Voditelj odsjeka / Voditelj pododsjeka/Viši savjetnik / Savjetnik | Financijski plan je pripremljen, a zatim i usvojen do kraja prosinca tekuće godine od strane Upravnog vijeća<br>Financijsko izvješće izrađeno i objavljeno do kraja siječnja iduće godine              | Neuravnoteženi prihodi i rashodi<br>Neosigurano predfinanciranje projektnih aktivnosti                                                                                                                                                                                                                                                                 | Polugodišnje izvješće        | Godišnje izvješće             |
| 3.                                                                 | Pozicioniranje Agencije kao regionalnog koordinatora i pouzdanog partnera | Sudjelovanje u procesu programiranja na nacionalnoj razini i u radu upravljačkih odbora na nacionalnoj ili EU razini                                                                                 | Članstvo u upravljačkim odborima i doprinos njihovom radu                                                                   | Sudjelovanje na sastancima upravljačkih odbora (Izvještaj/zapisnici sa sastanka)- minimalno 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Ravnatelj/Zamjenik ravnatelja                                     | Kontinuirana provedba tijekom cijele 2026. godine                                                                                                                                                      | Narušeni odnosi u upravnim tijelima zbog različitih vizija djelovanja                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Polugodišnje izvješće        | Godišnje izvješće             |
|                                                                    |                                                                           | Sudjelovanje na ili organiziranje javnih događanja (npr. sajmovi, konferencije, okrugli stolovi, debate, javne rasprava) gdje će biti predstavljane aktivnosti Agencije                              | Upoznavanje ciljanih skupina s aktivnostima i djelatnostima Agencije                                                        | Kroz minimalno 20 javnih događanja doprijeti do 1.000 ljudi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Voditelj odsjeka/Voditelj pododsjeka/Viši savjetnik               | Kontinuirana provedba tijekom cijele 2026. godine                                                                                                                                                      | Nedostatak financijskih sredstava<br>Nezainteresiranost šire javnosti za sudjelovanje na događanjima                                                                                                                                                                                                                                                   | Polugodišnje izvješće        | Godišnje izvješće             |

| Br.                                                   | Specifični ciljevi                                                     | Zadaci/ Aktivnosti                                                                                                                                                                           | Rezultat                                                                                                                                                                                                                                                                  | Pokazatelji rezultata                                                                                                      | Osobe / tijela odgovorne/ odgovorna za provedbu aktivnosti         | Vremenski okvir                                                                                      | Potencijalni rizici                                                                                | Polugodišnje praćenje 30/6/_ | Polugodišnje praćenje 31/12/_ |
|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------|
|                                                       |                                                                        | Koordiniranje odnosa s javnošću i suradnje s medijima                                                                                                                                        | Upoznavanje šire javnosti s aktivnostima i djelatnosti Agencije                                                                                                                                                                                                           | Kroz minimalno 100 medijskih objava doprijeti do 1000 ljudi                                                                | Voditelj odsjeka/Voditelj pododsjeka/Viši savjetnik                | Kontinuirana provedba tijekom cijele 2026. godine                                                    | Nedostatak financijskih sredstava za medijske kampanje                                             | Polugodišnje izvješće        | Godišnje izvješće             |
| 4.                                                    | Kvalitetno upravljanje ljudskim potencijalima                          | Izrada plana zapošljavanja u skladu sa sistematizacijom rada                                                                                                                                 | Izrađen plan zapošljavanja u skladu sa sistematizacijom rada                                                                                                                                                                                                              | Izrađen 1 plan zapošljavanja                                                                                               | Ravnatelj/Zamjenik ravnatelja/Voditelj odsjeka/Voditelj pododsjeka | Početkom 2026. godine                                                                                | Nedostatak kvalificiranih ljudskih kapaciteta                                                      | Polugodišnje izvješće        | Godišnje izvješće             |
|                                                       |                                                                        | Izrada plana edukacija i vođenje baze realiziranih edukacija za djelatnike                                                                                                                   | Izrađen plan edukacije<br>Ažurirana baza edukacija djelatnika                                                                                                                                                                                                             | Unaprijeđene vještine djelatnika kroz minimalno 3 radionice godišnje                                                       | Voditelj odsjeka/Voditelj pododsjeka                               | Plan edukacija izrađen u prvom kvartalu tekuće godine<br>Edukacije realizirane do kraja 2026. godine | Djelatnici nisu zainteresirani za edukacije<br>Edukacije ne odgovaraju potrebama djelatnika        | Polugodišnje izvješće        | Godišnje izvješće             |
| 5.                                                    | Efikasno uredsko poslovanje                                            | Upravljanje uredskim poslovanjem i unutarnjom vertikalnom komunikacijom                                                                                                                      | Ustanovljeni interni obrasci i pravilnici                                                                                                                                                                                                                                 | Doneseni i usvojeni obrasci i pravilnici-minimalno 1                                                                       | Voditelj odsjeka / Voditelj pododsjeka/Viši savjetnik / Savjetnik  | Kontinuirana provedba tijekom cijele 2026. godine                                                    | Nepoštivanje propisanih protokola                                                                  | Polugodišnje izvješće        | Godišnje izvješće             |
|                                                       |                                                                        | Nadzor nad ulazno-izlaznom dokumentacijom                                                                                                                                                    | Nadzor nad ulaznom izlaznom dokumentacijom i službenom korespondencijom dodjelom klase i ur.broja                                                                                                                                                                         | Arhivirani dokumenti-minimalno 1                                                                                           | Voditelj odsjeka / Voditelj pododsjeka/Viši savjetnik / Referent   | Kontinuirana provedba tijekom cijele 2026. godine                                                    | Prevelika količina dokumenata narušava sljedivost                                                  | Polugodišnje izvješće        | Godišnje izvješće             |
| 6.                                                    | Primjena zakona i uredbi Republike Hrvatske                            | Osiguravanje poslovanja sukladno Zakonu o javnoj nabavi, Zakonu o radu i ostalih pravnih propisa iz domene poslovanja Agencije                                                               | Pripremljen plan nabave sukladno zakonskim odredbama<br>Nabave provedene u skladu s nacionalnim i EU zakonodavstvom<br>Uspostavljen sustav zaštite osobnih podataka<br>Priprema izvješća prema nacionalnim tijelima sukladno zakonima relevantnima za djelovanje Agencije | Transparentno provedene nabave roba i usluga-minimalno 3<br>Dostavljena sva izvješća prema nacionalnim tijelima-minimino 2 | Ravnatelj/Zamjenik ravnatelja/Voditelj odsjeka/Voditelj pododsjeka | Kontinuirana provedba tijekom cijele 2026. godine                                                    | Ne reagiranje na zahtjeve za promjene u sustavu zbog izmjena zakona, pravilnika, odredbi i propisa | Polugodišnje izvješće        | Godišnje izvješće             |
| Odsjek za strateško planiranje i upravljanje razvojem |                                                                        |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                            |                                                                    |                                                                                                      |                                                                                                    |                              |                               |
| 1.                                                    | Podrška ravnomjernom razvoju Zadarske županije                         | Suradnja s ministarstvom nadležnim za regionalni razvoj i drugim središnjim tijelima državne u aktivnostima usmjerenim na ravnomjerni regionalni razvoj                                      | Diseminirane informacije o programima i osigurana njihova implementacija                                                                                                                                                                                                  | Informirani korisnici/uspostavljena suradnja- minimalno 10 korisnika                                                       | Voditelj odsjeka / Savjetnik                                       | Kontinuirana provedba tijekom cijele 2026. godine                                                    | Nepostojanje interesa kod ciljnih skupina                                                          | Polugodišnje izvješće        | Godišnje izvješće             |
|                                                       |                                                                        | Usklađivanje djelovanje jedinica lokalne samouprave s područja županije vezano uz regionalni razvoj i predlaganje razvojnih smjerova politike regionalnoga razvoja                           | Dionici okupljeni i umreženi u zajednički razvojni ili strateški plan i uočene razvojne potrebe uklopljene u strateški okvir                                                                                                                                              | Održani sastanci s predstavnicima dionika (JRLS) osobno i online- minimalno 5                                              | Voditelj odsjeka                                                   | Kontinuirana provedba tijekom cijele 2026. godine                                                    | Nezainteresiranost predstavnika JRLS                                                               | Polugodišnje izvješće        | Godišnje izvješće             |
|                                                       |                                                                        | Pružanje informacija o gospodarskom potencijalu Zadarske županije                                                                                                                            | Diseminirane informacije o gospodarskom potencijalu Zadarske županije                                                                                                                                                                                                     | Ažurirana mrežna stranica-minimalno 2 puta u godini                                                                        | Voditelj odsjeka/Savjetnik                                         | Kontinuirana provedba tijekom cijele 2026. godine                                                    | Nepostojanje interesa investitora                                                                  | Polugodišnje izvješće        | Godišnje izvješće             |
| 2.                                                    | Podrška JRLS u planiranju regionalnog razvoja kroz strateške dokumente | Praćenje, vrednovanje i izvještavanje o provedbi županijske razvojne strategije odnosno županijskih planova razvoja                                                                          | Izrađeno izvješće o tijeku provedbe ŽRS/plana razvoja                                                                                                                                                                                                                     | Izvješće isporučeno MRRFEU-minimalno 1                                                                                     | Voditelj odsjeka / Savjetnik                                       | Prva polovica 2026. godine                                                                           | Nedobivanje informacija od JRLS                                                                    | Polugodišnje izvješće        | Godišnje izvješće             |
|                                                       |                                                                        | Priprema podatke o pokazateljima za praćenje stanja i trendova regionalnog razvoja, prikuplja podatke o pripremi i provedbi programa urbanog razvoja te integriranih teritorijalnih ulaganja | Prikupljeni i analizirani podaci                                                                                                                                                                                                                                          | Izvješća dostavljena Odsjeku za strateško planiranje i upravljanje razvojem- minimalno 1                                   | Voditelj odsjeka / Savjetnik                                       | Kontinuirana provedba tijekom cijele 2026. godine                                                    | Nedobivanje informacija od dionika                                                                 | Polugodišnje izvješće        | Godišnje izvješće             |

| Br.                                     | Specifični ciljevi                                                                                                                    | Zadaci/ Aktivnosti                                                                                                                                                                                                        | Rezultat                                                                                                               | Pokazatelji rezultata                                                                                                                                                                                                           | Osobe / tijela odgovorne/<br>odgovorna za provedbu<br>aktivnosti      | Vremenski okvir                                   | Potencijalni rizici                                                                                                                                                                                                                                                   | Polugodišnje<br>praćenje 30/6/_ | Polugodišnje<br>praćenje 31/12/_ |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|
|                                         |                                                                                                                                       | Provjeravanje usklađenost dokumenata strateškog planiranja razvoja županije s hijerarhijski višim dokumentima strateškog planiranja te predlaganje odluka kojima se potvrđuje usklađenost                                 | Provedeni postupci provjere usklađenosti dokumenata niže razine u odnosu višu razinu strateških dokumenata             | Izrađena provjera usklađenosti dokumenata- minimalno 3                                                                                                                                                                          | Voditelj odsjeka / Savjetnik / Viši stručni suradnik                  | Kontinuirana provedba tijekom cijele 2026. godine | Sporost dobivanja informacija                                                                                                                                                                                                                                         | Polugodišnje izvješće           | Godišnje izvješće                |
| 3.                                      | Stvaranje strateškog okvira za razvitak Zadarske županije                                                                             | Sudjelovanje u izradi nacionalnih strateških dokumenata                                                                                                                                                                   | Uključivanje javnih dionika i građana u proces izrade strateških dokumenata                                            | Održani sastanci radi izrade strateških dokumenata- minimalno 1                                                                                                                                                                 | Voditelj odsjeka/Savjetnik                                            | Kontinuirana provedba tijekom cijele 2026. godine | Nezainteresiranost ciljnih skupina                                                                                                                                                                                                                                    | Polugodišnje izvješće           | Godišnje izvješće                |
|                                         |                                                                                                                                       | Izrada regionalnih dokumenata strateškog planiranja i ostalih dokumenata strateškog planiranja po ovlaštenju osnivača                                                                                                     | Uključivanje javnih dionika i građana u proces izrade Plana razvoja Zadarske županije.                                 | Izrada strateških regionalnih dokumenata kroz jedinice lokalne samuprave- minimalno 2                                                                                                                                           | Voditelj odsjeka/Voditelj pododsjeka/Savjetnik                        | Kontinuirana provedba tijekom cijele 2026. godine | Nezainteresiranost ciljnih skupina                                                                                                                                                                                                                                    | Polugodišnje izvješće           | Godišnje izvješće                |
|                                         |                                                                                                                                       | Osiguravanje pripremljenosti strateških dokumenata i zalihe projekata za iduće financijsko razdoblje EU-a u suradnji s ostalim ustrojstvenim jedinicama Ustanove i nadležnim javnopravnim tijelima                        | Učinkovito praćenje stanja na području županije                                                                        | Osigurani uvjeti za pripremu minimalno 5 strateških dokumenata i projekata za iduće financijsko razdoblje EU-a                                                                                                                  | Voditelj odsjeka/Voditelj pododsjeka/Savjetnik                        | Kontinuirana provedba tijekom cijele 2026. godine | Nepostojanje interesa za projekte<br>Nezainteresiranost JRLS<br>Nepostojanje projekata zadovoljavajuće razine kvalitete                                                                                                                                               | Polugodišnje izvješće           | Godišnje izvješće                |
|                                         |                                                                                                                                       | Koordiniranje izrade županijskih planova razvoja i drugih strateških i razvojnih dokumenata od značaja za regionalni razvoj za područje županije te njihovih provedbenih dokumenata za koje Ustanovu ovlasti osnivač      | Započela izrada strateških dokumenata kao baza za lokalni i regionalni razvoj                                          | Osnovane radne skupine za izradu strateških dokumenata- minimalno 1                                                                                                                                                             | Voditelj odsjeka/Voditelj pododsjeka/Savjetnik                        | Kontinuirana provedba tijekom cijele 2026. godine | Sporost dobivanja informacija potrebnih za izradu strateških dokumenata<br>Neusvajanje strateških dokumenata od relevantnih tijela                                                                                                                                    | Polugodišnje izvješće           | Godišnje izvješće                |
| 4                                       | Upravljanje razvojem Zadarske županije                                                                                                | Razmatranje i predlaganje pripreme projekata zbog rješavanja utvrđenih nedostataka odnosno problema na području županije, a posebno strateških projekata                                                                  | Učinkovito praćenje stanja na području županije                                                                        | Osigurani uvjeti za pripremu minimalno 5 projekata za nacionalne i EU natječaje                                                                                                                                                 | Voditelj odsjeka/Savjetnik                                            | Kontinuirana provedba tijekom cijele 2026. godine | Nepostojanje interesa za projekte<br>Nezainteresiranost JRLS<br>Nepostojanje projekata zadovoljavajuće razine kvalitete                                                                                                                                               | Polugodišnje izvješće           | Godišnje izvješće                |
|                                         |                                                                                                                                       | Suradnja s drugim regionalnim i međunarodnim koordinatorima radi stvaranja i provedbe zajedničkih razvojnih projekata                                                                                                     | Stvaranje zajedničkih razvojnih ciljeva i planova                                                                      | Održani sastanci s relevantnim dionicima- minimalno 5                                                                                                                                                                           | Voditelj odsjeka                                                      | Kontinuirana provedba tijekom cijele 2026. godine | Nezainteresiranost dionika                                                                                                                                                                                                                                            | Polugodišnje izvješće           | Godišnje izvješće                |
| 5                                       | Koordiniranje održivog razvoja otoka                                                                                                  | Organiziranje, pokretanje i koordiniranje planova i projekata za održivi razvoj otoka prema nadležnosti otočnog koordinatora sukladno Zakonu o otocima                                                                    | Provedba politika regionalnog razvoja na otocima                                                                       | Održani sastanci otočnih koordinatora s predstavnicima JLS koje u svom obuhvatu imaju otoke - minimalno 5; Osigurani uvjeti za pripremu minimalno 3 projekta za nacionalne i EU natječaje čije su aktivnosti usmjerene na otoke | Voditelj odsjeka/Voditelj pododsjeka/Savjetnik/Viši stručni suradnik  | Kontinuirana provedba tijekom cijele 2026. godine | Nezainteresiranost dionika na otocima<br>Nepostojanje projektnih ideja<br>Neriješeni imovinsko-pravni odnosi oko vlasništva zemlje<br>Sporost osiguravanja projektne dokumentacije<br>Neizvjesnost oko izvora financiranja projekata<br>MRRFEU-sporazum nije potpisan | Polugodišnje izvješće           | Godišnje izvješće                |
| 6                                       | Praćenje stanja razvojnog potencijala i stvaranje baze projektnih ideja                                                               | Upisivanje razvojnih projekata od značaja za razvoj županije u interni registar razvojnih projekata<br>Provjeravanje i praćenje stanja projekata svih korisnika s područja županije u internom registru razvoju projekata | Svim zainteresiranim dionicima na jednom mjestu su dostupni razvojni projekti                                          | Ažurirani 1 registar razvojnih projekata; Kvartalno praćenje stanja projekata u registru                                                                                                                                        | Voditelj odsjeka/Savjetnik                                            | Kontinuirana provedba tijekom cijele 2026. godine | Nepostojanje projekata zadovoljavajuće razine na regionalnoj i lokalnoj razini<br>Tehničke poteškoće u bazi                                                                                                                                                           | Polugodišnje izvješće           | Godišnje izvješće                |
|                                         |                                                                                                                                       | Koordiniranje upisa ostalih javnih tijela u interni registar razvojnih projekata                                                                                                                                          | Bolja dostupnost i vidljivost razvojnih projekata s ciljem osiguravanja okvira za financiranje                         | Ažurirani 1 registar razvojnih projekata; Kvartalno praćenje stanja projekata u registru                                                                                                                                        | Voditelj odsjeka/Savjetnik                                            | Kontinuirana provedba tijekom cijele 2026. godine | Nepostojanje projekata zadovoljavajuće razine na regionalnoj i lokalnoj razini<br>Nezainteresiranost JRLS                                                                                                                                                             | Polugodišnje izvješće           | Godišnje izvješće                |
| Odsjek za pripremu programa i projekata |                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                       |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                 |                                  |
| 1.                                      | Info točka za EU fondove i programe u Zadarskoj županiji                                                                              | Praćenje i nadzor nacionalnih javnih natječaja kao i natječaja u inozemstvu vezanih za EU fondove                                                                                                                         | Informirani djelatnici Agencije koji informacije o dostupnim izvorima sufinanciranja prenose zainteresiranim dionicima | Održano minimalno 10 info radionica ili sastanaka s potencijalnim prijaviteljima                                                                                                                                                | Voditelj odsjeka / Viši savjetnik / Savjetnik                         | Kontinuirana provedba tijekom cijele 2026. godine | Nezainteresiranost ciljnih skupina                                                                                                                                                                                                                                    | Polugodišnje izvješće           | Godišnje izvješće                |
|                                         |                                                                                                                                       | Informiranje drugih odsjeka Agencije o objavljenim natječajima i mogućnostima financiranja                                                                                                                                | Osigurana bolja dostupnost relevantnih informacija o EU sufinanciranju svim zainteresiranim dionicima                  | Šira mreža potencijalnih prijavitelja- minimalno 5                                                                                                                                                                              | Savjetnik / Viši stručni suradnik                                     | Kontinuirana provedba tijekom cijele 2026. godine | Nezainteresiranost ciljnih skupina                                                                                                                                                                                                                                    | Polugodišnje izvješće           | Godišnje izvješće                |
| 2.                                      | Centralna točka za pomoć i podršku u pripremi programa potpore javnopravnim tijelima i javnim ustanovama s područja Zadarske županije | Pružanje stručne pomoći u pripremi programa potpore javnopravnim tijelima i javnim ustanovama s područja svoje županije                                                                                                   | Pripremljeni kvalitetni programi potpore javnopravnim tijelima i javnim ustanovama                                     | Broj pripremljenih programa- minimalno 1                                                                                                                                                                                        | Voditelj odsjeka / Viši savjetnik                                     | Kontinuirana provedba tijekom cijele 2026. godine | Nepostojanje programa koji udovoljavaju potrebama korisnika                                                                                                                                                                                                           | Polugodišnje izvješće           | Godišnje izvješće                |
|                                         |                                                                                                                                       | Pružanje stručne pomoći u pripremi razvojnih projekata javnopravnih tijela i javnih ustanova s područja svoje županije                                                                                                    | Pripremljeni kvalitetni (razvojni) projekti javnopravnih tijela i javnih ustanova s područja županije                  | Broj pripremljenih projekata - minimalno 10                                                                                                                                                                                     | Voditelj odsjeka / Viši savjetnik / Savjetnik / Viši stručni suradnik | Kontinuirana provedba tijekom cijele 2026. godine | Nepostojanje interesa dionika za pripremu novih (razvojnih) projekata                                                                                                                                                                                                 | Polugodišnje izvješće           | Godišnje izvješće                |
|                                         |                                                                                                                                       | Sudjelovanje u radu stručnih radnih skupina i drugih tijela za razradu velikih strateških projekata u koje je uključena Agencija ili njezini osnivači                                                                     | Pripremljeni kvalitetni strateški projekti                                                                             | Izvešća s održanih sastanaka- minimalno 2                                                                                                                                                                                       | Voditelj odsjeka / Viši savjetnik / Savjetnik                         | Kontinuirana provedba tijekom cijele 2026. godine | Nepostojanje interesa dionika                                                                                                                                                                                                                                         | Polugodišnje izvješće           | Godišnje izvješće                |

| Br. | Specifični ciljevi                                                                                                                    | Zadaci/ Aktivnosti                                                                                                                                                               | Rezultat                                                                                                                                                                                                       | Pokazatelji rezultata                               | Osobe / tijela odgovorne/<br>odgovorna za provedbu<br>aktivnosti      | Vremenski okvir                                   | Potencijalni rizici                                                                                                                                                                                             | Polugodišnje<br>praćenje 30/6/_ | Polugodišnje<br>praćenje 31/12/_ |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|
|     |                                                                                                                                       | Vođenje interne baze projekata prijavljenih od strane Agencije, jedinica lokalne i regionalne (područne) samouprave te javnopravnih tijela i javnih ustanova s područja županije | Objedinjeni osnovni podaci o pripremljenim projektima i programima s područja Zadarske županije prijavljeni za (su)financiranje EU sredstvima                                                                  | Izrađena i ažurirana 1 baza projektnih prijava      | Viši savjetnik / Savjetnik / Viši stručni suradnik / Stručni suradnik | Kontinuirana provedba tijekom cijele 2026. godine | Nedobivanje informacija od prijavitelja(nositelja/partnera)                                                                                                                                                     | Polugodišnje izvješće           | Godišnje izvješće                |
| 3.  | Pouzdan projektni partner i suradnik                                                                                                  | Priprema projekata financiranih sredstvima iz programa i fondova EU-a u kojima Agencija sudjeluje kao nositelj ili partner                                                       | Pripremljeni kvalitetni projekti za financiranje sredstvima iz programa i fondova EU-a u kojima Agencija sudjeluje kao nositelj ili partner                                                                    | Broj pripremljenih projekta - minimalno 3           | Voditelj odsjeka / Viši savjetnik / Savjetnik                         | Kontinuirana provedba tijekom cijele 2026. godine | Neotvaranje natječaja/javnih poziva u kojima je Agencija prihvatljiv partner<br>Ciljevi i prihvatljive aktivnosti otvorenih natječaja ne odgovaraju na potrebe Agencije i regionalnog razvoja Zadarske županije | Polugodišnje izvješće           | Godišnje izvješće                |
|     |                                                                                                                                       | Osiguravanje projektnih partnerstava i održavanje mreže partnera                                                                                                                 | Stvorene mreže partnerstva                                                                                                                                                                                     | Ažurirana 1 baza projekata                          | Voditelj odsjeka / Viši savjetnik                                     | Kontinuirana provedba tijekom cijele 2026. godine | Neslaganje partnera i suradnika oko ciljeva projektne ideje                                                                                                                                                     | Polugodišnje izvješće           | Godišnje izvješće                |
|     |                                                                                                                                       | Odsjek za provedbu programa i projekata                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                |                                                     |                                                                       |                                                   |                                                                                                                                                                                                                 |                                 |                                  |
| 1.  | Centralna točka za pomoć i podršku u provedbi programa potpore javnopravnim tijelima i javnim ustanovama s područja Zadarske županije | Pružanje stručne pomoći u provedbi programa potpore javnopravnim tijelima i javnim ustanovama s područja Zadarske županije                                                       | Učinkovitija realizacija programa potpore javnopravnim tijelima i javnim ustanovama s područja Zadarske županije                                                                                               | Broj provedenih programa potpore - minimalno 1      | Voditelj odsjeka / Viši savjetnik / Savjetnik                         | Kontinuirana provedba tijekom cijele 2026. godine | Nepostojanje interesa ciljane skupine                                                                                                                                                                           | Polugodišnje izvješće           | Godišnje izvješće                |
|     |                                                                                                                                       | Pružanje stručne pomoći u provedbi razvojnih projekata javnopravnih tijela i javnih ustanova s područja Zadarske županije                                                        | Učinkovita provedba u skladu s projektnim pokazateljima (razvojnih) projekata javnopravnih tijela i javnih ustanova s područja Zadarske županije                                                               | Broj (razvojnih) projekata u provedbi - minimalno 3 | Voditelj odsjeka / Viši savjetnik / Savjetnik                         | Kontinuirana provedba tijekom cijele 2026. godine | Nepostojanje interesa dionika<br>Kašnjenja u provedbi zbog problema s nabavama ili ostalih vanjskih utjecaja<br>Problemi sa zatvaranjem financijske konstrukcije zbog nemogućnosti predfinanciranja             | Polugodišnje izvješće           | Godišnje izvješće                |
| 2.  | Stvaranje baze realiziranih EU projekata u Zadarskoj županiji u kojem Agencija ima ulogu korisnika, partnera ili pruža tehničku pomoć | Vođenje zbirne evidencije o svim projektima i programima u provedbi na području Zadarske županije i Agencije                                                                     | Objedinjeni osnovni podaci o realiziranim i aktualnim projektima i programa realiziranim sredstvima EU na području Zadarske županije                                                                           | Ažurirana 1 baza projekata                          | Viši savjetnik / Savjetnik / Viši stručni suradnik / Stručni suradnik | Kontinuirana provedba tijekom cijele 2026. godine | Nedobivanje informacija od provoditelja (nositelja/partnera)                                                                                                                                                    | Polugodišnje izvješće           | Godišnje izvješće                |
| 3.  | Učinkoviti nositelj projekta/projektni partner                                                                                        | Provedba projekata financiranih sredstvima iz programa i fondova EU-a u kojima Agencija sudjeluje kao nositelj ili partner u skladu s projektnim aktivnostima                    | Učinkovita provedba projekata financiranih sredstvima iz programa i fondova EU-a u kojima Agencija sudjeluje kao nositelj ili partner u skladu s projektnim aktivnostima i ostvarenim projektnim pokazateljima | Broj projekata u provedbi - minimalno 8             | Voditelj odsjeka / Viši savjetnik / Savjetnik / Viši stručni suradnik | Kontinuirana provedba tijekom cijele 2026. godine | Kašnjenja u provedbi zbog problema s nabavama ili ostalih vanjskih utjecaja<br>Problemi sa zatvaranjem financijske konstrukcije zbog nemogućnosti predfinanciranja                                              | Polugodišnje izvješće           | Godišnje izvješće                |

Pripremio/la: Vjerica Sekulić, voditelj podsjeka  
(ime i prezime/radno mjesto)

Potpis: Vjerica Sekulić

Datum: 05.01.2026.

Odobrio/la: Marina Dujmović Vuković, ravnateljica  
(ime i prezime/radno mjesto)

Potpis: Marina Dujmović Vuković

Datum: 05.01.2026.

